



ENTI PUBBLICI

ELENCO DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

La richiesta di contributo deve essere gestita tramite il portale Sis.Co di Regione Lombardia;

il richiedente, ai fini dell'ammissione all'istruttoria della propria domanda, deve recarsi in un Centro di Categoria agricola e creare/aggiornare il proprio fascicolo aziendale e delegare il GAL Oltrepò Pavese alla consultazione dello stesso, allegare in formato non modificabile (PDF, P7M) e firmati digitalmente, il report della domanda di sostegno e la documentazione richiesta.

Realizzazione e/o recupero strutture o infrastrutture, acquisto di strumentazione, impianti ed attrezzature.

1) Progetto dell'intervento

Il progetto dell'intervento è predisposto ai sensi del d.lgs. 50/2016 e può essere a livello di:

Progetto di fattibilità tecnica ed economica, progetto definitivo o progetto esecutivo (per i contenuti minimi obbligatori di veda il successivo punto A)

- 2) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio di avere o non avere richiesto, per gli interventi oggetti di contributo, il finanziamento anche con altre "Fonti di aiuto"
- 3) Dichiarazione sostitutiva per la concessione di aiuti in "de minimis" o "Aiuti di stato" o "Quadro temporaneo"
- 4) Autorizzazione ad effettuare gli interventi, qualora il richiedente sia un soggetto diverso dal proprietario.
- 5) Per gli interventi ricadenti in aree demaniali, estremi della concessione e l'attestazione del pagamento del canone per l'anno 2018 (salvo che la concessione sia a titolo gratuito), con l'indicazione dei rispettivi estremi catastali.
- 6) Consigliata copia della delibera di approvazione

PUNTO A) -Contenuti minimi del progetto dell'intervento

Il progetto per ogni livello di di progettazione, deve essere firmato digitalmente da un tecnico progettista iscritto all'ordine /collegio professionale competente per legge.

1)PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA deve essere costituito da:

- Relazione tecnico-illustrativa, comprensiva della descrizione dello stato di fatto dell'area d'intervento (accompagnata da da documentazione fotografica dello stato dei luoghi)
- Inquadramento di fattibilità ambientale (studio di prefattibilità), con la verifica di compatibilità con le prescrizioni di eventuali piani, strumenti di pianificazione delle aree protette, misure di

conservazione dei siti Rete Natura 2000 e con l'elenco delle autorizzazioni, pareri, valutazione di incidenza, se necessari.

- Indagini tecniche preliminari (ad es. geologiche ed idrogeologiche) se necessarie.
 - Planimetria generale ed elaborati grafici.
 - Prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza
 - Elenco dei mappali sui quali verrà effettuato l'intervento
- Capitolato speciale descrittivo e prestazionale e schema di contratto nel caso in cui il progetto venga posto a base di gara.
- Calcolo sommario della spesa e quadro economico redatto utilizzando i codici ed i prezzi unitari di uno dei seguenti prezzari (indicare anno di riferimento):
 - i. Camera di Commercio, Industria, Agricoltura ed Artigianato (CCIAA) di Pavia o Milano, in alternativa, il prezzario regionale delle Opere Pubbliche, abbattuti del 20%;
 - ii. Regione Lombardia- Lavori Forestali, senza abbattimento del 20%;
 - iii. Nel caso di "lavori ed opere compiute" non comprese nei suddetti prezzari, si dovrà presentare:
 - ✓ L'analisi dei prezzi come disciplinata dall'articolo 32, comma 2, del DPR 5 ottobre 2010, n. 207;
 - ✓ In alternativa n.3 preventivi rispondenti a quanto descritto al successivo punto B-2

2) PROGETTO DEFINITIVO deve essere costituito da:

- Relazione descrittiva generale (accompagnata dalla documentazione fotografica) e relazioni tecniche e specialistiche.
- Rilievi piano altimetrici ed elaborati grafici.
- Studio di fattibilità ambientale.
- Calcoli delle strutture.
- Elenco dei prezzi ed eventuali analisi
- Aggiornamento del documento contenente le prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza rispetto al progetto di fattibilità tecnica ed economica, oppure piano di sicurezza e coordinamento, se il progetto è posto a base di gara.
- Elenco dei mappali sui quali sarà effettuato l'intervento.
- Disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici, oppure schema di contratto e capitolato speciale d'appalto, se il progetto è posto a base di gara.
- Computo metrico estimativo e quadro economico (con l'indicazione dei costi di sicurezza) redatto utilizzando i codici ed i prezzi unitari di uno dei seguenti prezzari (indicare l'anno di riferimento):
 - i. Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato (CCIAA) di Pavia o Milano, in alternativa il prezzario regionale delle Opere Pubbliche, abbattuti del 20%;
 - ii. Regione Lombardia- Lavori forestali, senza abbattimento del 20%;
 - iii. Nel caso di "lavori ed opere compiute" non comprese nei suddetti prezzari, si dovrà presentare :
 - ✓ L'analisi dei prezzi come disciplinata dall'articolo 3
Comma 2 del DPR 5 ottobre 2010 n. 207;
 - ✓ N.3 PREVENTIVI RISPONDENTI A QUANTO DESCRITTO AL SUCCESSIVO punto B-2

3) PROGETTO ESECUTIVO deve essere costituito:

- Relazione descrittiva generale (accompagnata dalla documentazione fotografica) e relazioni tecniche e specialistiche.
- elaborati grafici di dettaglio.
- Calcoli esecutivi delle strutture.
- Piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti, in relazione al ciclo di vita.
- Piano di sicurezza e coordinamento e quadro d'incidenza della sicurezza..
- Cronoprogramma dei lavori.
- Elenco dei prezzi unitari ed eventuale analisi.
- Elenco dei mappali sui quali sarà effettuato l'intervento.
- schema di contratto e di capitolato speciale d'appalto.
- Autorizzazioni e pareri necessari, compreso provvedimento di approvazione del progetto in caso di Ente Pubblico.
- Computo metrico estimativo e quadro economico (con l'indicazione dei costi di sicurezza) redatto utilizzando i codici ed i prezzi unitari di uno dei seguenti prezziari (indicare l'anno di riferimento):

- iv. Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato (CCIAA) di Pavia o Milano, in alternativa il prezzario regionale delle Opere Pubbliche, abbattuti del 20%;
- v. Regione Lombardia- Lavori forestali, senza abbattimento del 20%;
- vi. Nel caso di "lavori ed opere compiute" non comprese nei suddetti prezziari, si dovrà presentare:
 - ✓ L'analisi dei prezzi come disciplinata dall'articolo 3
Comma 2 del DPR 5 ottobre 2010 n. 207;
 - ✓ N.3 PREVENTIVI RISPONDENTI A QUANTO DESCRITTO AL SUCCESSIVO punto B-2

SOGGETTI PUBBLICI in caso di acquisto di strumentazione e attrezzature informatiche, realizzazione di siti multimediali.

1)Preventivi di spesa.

Per le caratteristiche obbligatorie che i preventivi devono avere si veda il successivo punto B.

2)Dichiarazione sostitutiva di atto notorio di avere o non avere richiesto, per gli interventi oggetto di contributo, il finanziamento anche con altre "Fonti di aiuto" allegato al bando

3) Dichiarazione sostitutiva per la concessione di aiuti allegato al bando

PUNTO B)- CARATTERISTICHE OBBLIGATORIE PER I PREVENTIVI DI SPESA

1. Per determinare la spesa si fa riferimento ai prezzi rilevati sulle piattaforme SINTEL o ARCA per le stesse tipologie di investimento, allegando report della procedura richiesta.

2. In caso di tipologie di investimento non presenti sulle piattaforme SINTEL o ARCA è necessario allegare alla domanda n. 3 preventivi aventi le seguenti caratteristiche:

- Indirizzati al richiedente;
- Su carta intestata dei fornitori;
- Firmati digitalmente dagli stessi;

- Riportanti la data di formulazione ed il periodo di validità;
- Aventi la descrizione analitica della fornitura.

Le offerte devono essere:

- Proposte da soggetti diversi, cioè da tre fornitori indipendenti tra loro;
- Comparabili;
- Formulate in base ad i prezzi effettivi praticati sul mercato e non ai prezzi di listino;
- In corso di validità, cioè con scadenza successiva alla data di presentazione della domanda

La scelta del preventivo deve essere giustificata se viene considerato il preventivo con il prezzo più basso, in caso contrario deve essere supportata da una nota giustificativa contenente motivazioni tecnico economiche.

Nel caso di acquisti di beni altamente specializzati e nel caso di investimenti a completamento di forniture preesistenti, per i quali non sia possibile/conveniente reperire o utilizzare più fornitori, un tecnico qualificato deve predisporre una dichiarazione firmata digitalmente.

Il tecnico attesterà l'impossibilità di individuare altre ditte concorrenti in grado di fornire i beni oggetto del finanziamento allegando una specifica relazione tecnica giustificativa, indipendentemente dal valore del bene o della fornitura da acquistare.

LE DOMANDE CARENTI DELLA DOCUMENTAZIONE PREVISTA DAL BANDO NON POTRANNO ESSERE ISTRUITE