



Prot. 16/2026

Verbale della seduta del Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2026

L'anno 2026, il giorno giovedì 2 aprile alle ore 17:00, in presenza c/o la sala consiglio nella sede della Comunità Montana dell'Oltrepò Pavese, sita in Piazza Umberto I, n. 9 a Varzi, previa osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa e dallo Statuto, il Consiglio di Amministrazione del GAL Oltrepò Pavese Srl si riunisce in seduta secondo quanto previsto all'art. 15 dello Statuto della Società, per discutere e deliberare sul seguente:

Ordine del Giorno

1. Approvazione Verbale seduta precedente;
2. Approvazione bilancio di esercizio al 31/12/2025;
3. Convocazione dell'Assemblea Ordinaria dei Soci del GAL;
4. Approvazione Protocollo di intesa per la promozione, lo sviluppo, la valorizzazione e la gestione integrata della rete escursionistica della Comunità Montana dell'Oltrepò Pavese;
5. Approvazione Disposizioni Attuative dei Bandi previsti dalla Strategia di Sviluppo Locale "Oltrepò Pavese un territorio connesso ed inclusivo" nell'ambito del PSP PAC 2023/2027, interventi: **SRG07:** Cooperazione per lo sviluppo rurale, locale e Smart Village, **SRD07:** Investimenti in infrastrutture per l'agricoltura e per lo sviluppo socio-economico delle aree rurali, **SRD09:** Investimenti non produttivi nelle aree rurali e **SRE04:** Start up non agricole;
6. Varie ed eventuali;
7. Comunicazioni del Presidente.

PRESENTI	
Bruno Tagliani	Presidente
Silvia Stringa	Vicepresidente
Davide Lanati	Consigliere
Marta Saviotti	Consigliere
Riccardo Fiamberti	Consigliere
Filippo Torlaschi	Consigliere
Gianluigi Bedini	Consigliere
Gian Luca Bisio	Consigliere
ASSENTI GIUSTIFICATI	
Mariateresa Barbieri	Consigliere
Gianluca Marchesi	Consigliere
Roberto Moroni	Consigliere

È presente il Direttore Elisabetta Antoniazzi ed è collegato tramite la piattaforma Teams il consulente fiscale della Società, Dott. Donato Brambilla.

Presiede la riunione il Presidente Bruno Tagliani; con il consenso dei presenti, è chiamata a fungere da segretario il Direttore Elisabetta Antoniazzi che accetta.



Il Presidente, constatato e fatto constatare che il Consiglio di Amministrazione è validamente costituito, inizia la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

1. Approvazione verbale della seduta precedente;

I Consiglieri presenti alla seduta n. 15/2026 del 25/02/2026 approvano all'unanimità il Verbale inoltrato tramite e-mail, contestualmente all'invio della convocazione e Ordine del Giorno.

Il Presidente Tagliani passa alla trattazione del secondo punto all'Ordine del Giorno.

2. Approvazione bilancio di esercizio al 31/12/2025;

Il Presidente Sig. Tagliani ringrazia il dott. Brambilla per la presenza e il supporto tecnico professionale e cede a quest'ultimo la parola per l'illustrazione tecnica dei dati del documento, parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Il dott. Brambilla espone i tratti salienti dell'esercizio 2025, che si chiude con un utile netto di € 4.303,65, dopo aver accantonato imposte (IRES) per € 1.438 riferite alle attività commerciali e di servizio esterne al progetto "Leader".

Analisi del conto economico:

Vengono evidenziati i principali flussi finanziari che hanno caratterizzato l'anno:

- Gestione PSP 2023-2027 (Leader): Sono stati maturati contributi in rendicontazione per complessivi € 154.364,10.
- Prestazioni di servizi (Extra-Leader): Ricavi per € 17.825,95, derivanti principalmente dal progetto PNRR "Imprese Borghi" e dalla collaborazione con il Comune di Colli Verdi per l'iniziativa "Borghi al Cinema".
- Costi operativi: Le spese per servizi ammontano a circa € 22.864 (inclusi i costi tecnici per le proiezioni cinematografiche). I costi per la tenuta della contabilità e paghe si attestano su € 7.701.
- Costo del Personale: Risulta pari a € 133.962,79, dato in linea con l'esercizio precedente e comprensivo di tutti gli oneri di legge.
- Oneri finanziari: Si registra una significativa riduzione degli interessi passivi (€ 2.199 contro i € 5.189 dell'anno precedente), grazie all'incasso dell'anticipo regionale che ha garantito maggiore liquidità.

Analisi dello stato patrimoniale:

Il dott. Brambilla precisa che la gestione della liquidità è solida, con due conti correnti attivi (uno dedicato alla gestione Leader e uno alla gestione ordinaria) per un totale di circa € 193.000.

- Crediti verso Regione Lombardia: Residua un credito di € 152.372 dopo l'utilizzo parziale dell'anticipo ricevuto (€ 278.000).
- Debiti: Non sussistono debiti scaduti verso fornitori, fisco o enti previdenziali; le uniche pendenze riguardano i contributi del personale di dicembre, regolarmente assolti a gennaio 2026.
- Patrimonio Netto: A seguito della destinazione dell'utile, il patrimonio netto della società sale a € 52.967,31.



Il Presidente, constatata l'assenza di richieste di chiarimento da parte dei consiglieri, mette ai voti la proposta di approvazione del bilancio.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità dei presenti, approva il Bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2025 così come illustrato.

Il Presidente Tagliani rinnova i ringraziamenti al dott. Brambilla per la chiarezza dell'esposizione e per il lavoro svolto ed Il dott. Brambilla saluta i presenti e lascia la seduta alle ore 17:00

Si passa quindi alla trattazione del terzo punto all'ordine del giorno.

3. Convocazione dell'Assemblea Ordinaria dei Soci del GAL;

Il Presidente Tagliani espone al Consiglio la necessità di procedere alla convocazione dell'Assemblea Ordinaria dei Soci, ai fini dell'approvazione del bilancio d'esercizio appena illustrato e per gli ulteriori adempimenti di competenza assembleare.

Il Consiglio di Amministrazione, dopo breve discussione, delibera all'unanimità:

- di convocare l'Assemblea Ordinaria dei Soci per il giorno **23 aprile 2026 alle ore 18:00**.
- di individuare quale sede per lo svolgimento dell'adunanza la **Sala Consiliare del Comune di Godiasco Salice Terme**. A tal fine, il Consiglio dà mandato alla struttura tecnica del GAL di richiedere preventivamente la disponibilità formale dei locali presso gli uffici comunali competenti.
- Una volta confermata la disponibilità della sede, si procederà d'ufficio all'inoltro formale dell'avviso di convocazione, unitamente all'Ordine del Giorno dettagliato, a tutti i Soci del GAL, nel rispetto dei termini e delle modalità previsti dallo Statuto vigente.

Il Consiglio prende atto e approva, dando mandato al Presidente e alla segreteria per l'esecuzione degli atti necessari.

4. Approvazione Protocollo di intesa per la promozione, lo sviluppo, la valorizzazione e la gestione integrata della rete escursionistica della Comunità Montana dell'Oltrepò Pavese;

Il Presidente Tagliani espone al Consiglio l'opportunità di procedere alla sottoscrizione di un Protocollo d'Intesa con la Comunità Montana dell'Oltrepò Pavese e la Sezione di Voghera del Club Alpino Italiano (CAI), parte integrante del presente Verbale.

Il Presidente illustra le finalità dell'accordo, evidenziando come la rete sentieristica locale necessiti di sinergie strutturate per favorire uno sviluppo turistico inclusivo, sostenibile e destagionalizzato. In particolare, il ruolo del GAL sarà quello di:

- Fornire assistenza tecnica e consulenza organizzativa e gestionale;



- Promuovere lo sviluppo turistico sostenibile, rurale ed enogastronomico attraverso canali di marketing e digitalizzazione;
- Collaborare alla ricerca di finanziamenti regionali, statali ed europei per progettualità comuni.
Si dà atto che l'adesione al protocollo, della durata di tre anni, non comporta nell'immediato impegni finanziari diretti per la Società, ma mira a stabilizzare la cooperazione tra gli enti attraverso un tavolo tecnico permanente coordinato dalla Comunità Montana.

Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Presidente:

1. Approva lo schema di Protocollo d'Intesa tra la Comunità Montana dell'Oltrepò Pavese, il GAL Oltrepò Pavese S.r.l. e il CAI Sezione di Voghera;
2. Autorizza il Presidente alla sottoscrizione del suddetto atto in forza della presente delibera

- 5. Approvazione Disposizioni Attuative dei Bandi previsti dalla Strategia di Sviluppo Locale "Oltrepò Pavese un territorio connesso ed inclusivo" nell'ambito del PSP PAC 2023/2027, interventi: SRG07: Cooperazione per lo sviluppo rurale, locale e Smart Village, SRD07: Investimenti in infrastrutture per l'agricoltura e per lo sviluppo socio-economico delle aree rurali, SRD09: Investimenti non produttivi nelle aree rurali e SRE04: Start up non agricole;**

In apertura della discussione sul punto, il Presidente Tagliani informa il Consiglio che gli interventi in oggetto rappresentano la fase decisiva per l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale (SSL) del GAL Oltrepò Pavese.

Il Presidente evidenzia come la pubblicazione di tali bandi costituisca il nucleo centrale della programmazione territoriale, precisando che l'intero cronoprogramma troverà il suo definitivo completamento con l'attivazione dell'intervento SRD12, attualmente in fase di istruttoria e visione presso la DG Agricoltura, Sovranità Alimentare e Foreste di Regione Lombardia.

Il Presidente cede la parola alla Dott.ssa Antoniazzi, Direttrice del GAL, la quale illustra nel dettaglio i contenuti delle Disposizioni Attuative relative agli interventi SRG07 (Cooperazione per lo sviluppo rurale, locale e Smart Village), SRD07 (Investimenti in infrastrutture), SRD09 (Investimenti non produttivi) e SRE04 (Start-up non agricole).

La Direttrice si sofferma in particolare sui seguenti punti cardine dei bandi:

- Finalità dell'intervento e la coerenza con gli obiettivi della SSL "Oltrepò Pavese un territorio connesso ed inclusivo";
- Azioni e sotto-azioni ammissibili per ciascun intervento;
- Aree Leader di intervento: perimetrazione geografica delle zone beneficiarie all'interno del comprensorio dell'Oltrepò Pavese.
- I Beneficiari ammessi alla presentazione delle istanze;
- Aspetti amministrativi ed economici: definizione delle intensità di aiuto, dei massimali di spesa e delle modalità di rendicontazione e controllo.
- Cronoprogramma: tempistiche previste per l'apertura dei termini, l'istruttoria delle domande e la chiusura dei procedimenti.



Terminata l'esposizione, il Presidente apre la discussione. Constatato che non emergono osservazioni né richieste di chiarimento da parte dei Consiglieri e preso atto della completezza della documentazione presentata.

Si procede pertanto alla votazione delle Disposizioni attuative per la presentazione delle domande di finanziamento per l'annualità 2026 relative agli interventi:

- ✓ SRG07: "Cooperazione per lo sviluppo rurale, locale e Smart Village";
- ✓ SRD07: "Investimenti in infrastrutture per l'agricoltura e per lo sviluppo socio-economico delle aree rurali";
- ✓ SRD09: "Investimenti non produttivi nelle aree rurali";
- ✓ SRE04: "Start up non agricole".

Il Consiglio approva i testi delle Disposizioni Attuative e i relativi allegati tecnici per gli interventi in premessa. La delibera è assunta con il voto favorevole di tutti i presenti, a eccezione del Consigliere Marta Saviotti, che dichiara di astenersi.

Si stabilisce, infine, di procedere con la pubblicazione dei Bandi entro il giorno martedì 7 aprile p.v.

6. Varie ed eventuali;

Il Presidente apre la discussione sull'ultimo punto all'ordine del giorno relativo alle "Varie ed eventuali".

Preso atto che non sono pervenute richieste di intervento, né vi sono ulteriori argomenti urgenti o comunicazioni integrative da sottoporre all'attenzione dei presenti, il Consiglio constata l'assenza di punti da trattare o deliberare in merito.

Si procede pertanto immediatamente alla discussione dell'ultimo punto previsto:

7. Comunicazioni del Presidente.

Non essendoci altri punti da trattare all'ordine del giorno e non avendo chiesto di intervenire nessuno dei Consiglieri, la seduta si scioglie alle ore 19.00.

IL PRESIDENTE

Bruno Tagliani

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Elisabetta Antoniazzi

